



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ  
สถาบันเวชศาสตร์การบินกองทัพอากาศ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ด้วย สถาบันเวชศาสตร์การบินกองทัพอากาศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรร และจ้างเป็นพนักงานราชการ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามลักษณะงาน ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- ตำแหน่ง เภสัชกร กองควบคุมสุขภาพผู้ทำการในอากาศ สถาบันเวชศาสตร์การบิน กองทัพอากาศ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๑ อัตรา เพศชาย/หญิง ค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๕๕๐.- บาท เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรีหลักสูตร ๕ ปี หรือค่าจ้างเดือนละ ๒๒,๗๕๐ บาท เป็นผู้ที่สำเร็จ การศึกษาหลักสูตร ๖ ปี

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเภสัชกร โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างโดยย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง เช่น จ่ายยา ให้กับคนไข้ตามใบสั่งแพทย์ แนะนำวิธีใช้ยาที่ถูกต้อง เก็บรักษาฯ ตัวยา และเคมีภัณฑ์ไว้ในที่ ๆ เหมาะสม เพื่อป้องกันการเสื่อมสภาพ ซึ่ง ตวง นับ ใส่ หรือบรรจุยาในภาชนะ คำนวณราคាត้นทุน และให้ ข้อเสนอแนะเพื่อกำหนดราคาฯ ตรวจรับยา ตัวยา และเคมีภัณฑ์เมื่อมีการเบิกจากตันสั่งกัด หรือสั่งซื้อยา จากองค์การหรือบุริษัทต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามลักษณะงาน ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์ กองควบคุมสุขภาพผู้ทำการในอากาศ กลุ่มงาน เทคโนโลยี จำนวน ๑ อัตรา เพศหญิง ค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท และค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท (ปวช.)

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ด้านการปฏิบัติการ ควบคุม ดูแล ติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ตรวจสอบการทำงาน แก้ไขปัญหาการใช้งานของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ระบบเครือข่ายสื่อสาร รวมทั้งระบบสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อให้ระบบงานต่าง ๆ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูล ปรับปรุง ดูแล รักษาความปลอดภัย จัดเก็บ สำรอง กู้คืนข้อมูล เพื่อสนับสนุนการใช้ประโยชน์ข้อมูล และป้องกันการสูญหายของข้อมูล

๓. จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผน บำรุงรักษา

๔. ใช้ เก็บ รักษา และซ่อมแซมบำรุงเครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและ อาคารสถานที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์ การสำเนา ตรวจสอบ และตรวจทานหนังสือราชการและเอกสาร ของ ทางราชการ

๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชา命ให้

๖. ด้านการบริการ ...

๖. ด้านการบริการ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๗. ประสานแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

๓. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๕ ปี

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ คุณสมบัติที่ไปของผู้สมัคร และไม่มีลักษณะดังนี้

๔.๑.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๔.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๔.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔.๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้าง ของส่วนราชการท้องถิ่น

๔.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟื้นเพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๗

๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๔.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๔.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้รับกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกจาก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๑.๑๒ กรณีเป็นชายต้องพ้นภาระการเกณฑ์ทหารแล้ว

ผู้ขาดคุณสมบัติในข้อ ๔.๑.๔ และข้อ ๔.๑.๕ อนุโลมให้สมัครได้ แต่หากผ่านการเลือกสรรจะต้องลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวก่อนทำสัญญาจ้าง

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๔.๒.๑ ตำแหน่ง เกสัชกร สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรีหลักสูตรเกสัชกร ไม่น้อยกว่า ๕ ปี พร้อมใบประกอบวิชาชีพเกสัชกร

๔.๒.๒ หากเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

## ๕. การรับสมัคร

### ๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ แผนกกำลังพล กองบังคับการ สถาบันเวชศาสตร์การบินกองทัพอากาศ ถนนพหลโยธิน เขตคลองถาน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร (เวลาราชการ ๐๘๐๐-๑๖๐๐ น.) โทร.๐ ๒๕๓๔ ๐๑๒๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

๕.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด) ดังนี้

๕.๒.๑ รูปถ่ายปัจจุบันสีหรือขาวดำ ครึ่งตัว หน้าตรงไม่สวมหมวกและแวนตาด้า ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๒.๒ ประกาศนียบัตร และระเบียนแสดงผลการศึกษาครบหลักสูตร (กรณียังไม่ได้รับประกาศนียบัตร ให้ใช้หนังสือรับรองของสถานศึกษานั้น ๆ) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร และใบรับรองผ่านงาน (ถ้ามี)

### ๕.๒.๓ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

๕.๒.๔ ทะเบียนบ้านของผู้สมัคร และบิดามารดา หากบิดามารดาถึงแก่กรรม ต้องนำสำเนาใบมรณะบัตรของผู้ตายจากสำนักทะเบียนท้องถิ่นมาแสดงด้วย กรณีบิดามารดาไม่ได้จดทะเบียนสมรส หรือจดทะเบียนสมรส แต่มาถึงไม่ได้เปลี่ยนนามสกุลของบิดา ผู้สมัครจะต้องนำทะเบียนการรับรองบุตรหรือหลักฐานแสดงว่าเป็นมาตร้าที่แท้จริงของตนมาแสดงด้วย

๕.๒.๕ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ในสำคัญการสมรส หรือใบหย่า (กรณีที่ซื้อ - นามสกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัครอื่น)

๕.๒.๖ กรณีเป็นชายให้นำสมุดประจำตัวทหารกองหนุน (สต.๙) หรือทะเบียนกองประจำการ (สต.๓) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกิน (สต.๔๓) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

### ๕.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่ง ที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ ให้อ้วกว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

## ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ตามรายละเอียดการประเมินสมรรถนะแบบท้ายประกาศนี้

### ๗. เงื่อนไขการตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (ภาควิชาการ) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผู้ที่จะถือ ...

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สัมภาษณ์) โดยมีคะแนนแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และเมื่อรวมคะแนนทุกด้านแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

#### ๙. กำหนดการประเมินสมรรถนะ

๙.๑ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบภาควิชาการ) ในวันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. และสอบจิตวิทยา เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องบรรยาย ๑ สถาบันเวชศาสตร์การบิน กองทัพอากาศ

๙.๒ ประกาศรายชื่อผู้ที่ฝ่าฝืนการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ภายในวันศุกร์ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ แผนกกำลังพล กองบังคับการ สถาบันเวชศาสตร์การบินกองทัพอากาศ หรือทางเว็บไซต์ [www.iam.raf.mil.th](http://www.iam.raf.mil.th) เวลา ๐๘๐๐ – ๑๖๐๐ น.

๙.๓ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์) ในวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ แผนกกำลังพล กองบังคับการ สถาบันเวชศาสตร์การบินกองทัพอากาศ

๙.๔ ประกาศผลขั้นสุดท้าย จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรรตามลำดับคะแนนทางเว็บไซต์ [www.iam.raf.mil.th](http://www.iam.raf.mil.th) แผนกกำลังพล กองบังคับการ สถาบันเวชศาสตร์การบินกองทัพอากาศ ในกรณีที่มีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า และจะดำเนินการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่อยู่ในลำดับสำรองไว้ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสืบผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศบัญชีรายชื่อ หรือนับตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

#### ๙. การจัดทำสัญญาจ้าง

- จะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามประกาศการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรร ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

พ.อ.ต.

(ทวีศักดิ์ ขันติรัตน์)

พ.อ.ส.ว.บ.ท.๖

## ตำแหน่ง เกสซ์กร กคผ.สวบ.ทอ.จำนวน ๑ อัตรา

### สมรรถนะ คณานेत์ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><u>ความรู้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความเขียวชาญด้านเกษตรกรรม</li> <li>- งานบริบาลผู้ป่วย</li> <li>งานการบริหารจัดการด้านยา</li> </ul>	๑๐๐	การสอบข้อเขียน
<p><u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจ่ายยาให้ผู้ป่วย</li> <li>- การบริหารจัดการควบคุมยา</li> <li>- สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับยาได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว</li> <li>- การให้คำแนะนำเกี่ยวกับยาให้กับผู้ป่วยได้อย่างถูกต้อง</li> </ul>	๑๐๐	การทดสอบตัวอย่างงาน
<p><u>คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลิกลักษณะ</li> <li>- การใช้ความรู้</li> <li>- ท่วงท่าجا</li> <li>- ปฏิภาณไหวพริบ</li> <li>- ความรู้ทั่วไป</li> </ul>	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์

ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์ กคผ.สواب.ทอ. จำนวน ๑ อัตรา

สมรรถนะ คุณสมบัติ และวิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คุณสมบัติ	วิธีการประเมิน
<u>ความรู้</u> - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ ทอ.และ สواب.ทอ. - ความท้าทายในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง - ระบบเครือข่ายสำหรับและระบบสนับสนุน	๑๐๐	การสอบข้อเขียน
<u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</u> - การปฏิบัติติดตั้งและใช้งานคอมพิวเตอร์พร้อมทั้ง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ	๑๐๐	การทดสอบตัวอย่างงาน
<u>คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น</u> - บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงท่าทาง - ปัญญาณให้พริบ - ความรู้ทั่วไป	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์